***Załącznik nr 4 do ogłoszenia o postępowaniu zakupowym Nr 1/2024 r.***

………………………………..

( pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja ( My), niżej podpisany ( ni)

………………………………………………………………………………..działając w imieniu i na rzecz:

……………………………………………………………………………………………………...…………...

…………………………………………………………………………………………………….…………...

(pełna nazwa Wykonawcy)

REGON………………………………………………………………………………………….

NIP ………………………………………………………………………………………………

Nr telefonu……………………………………………………………………………………….

e-mail: …………………………………………………………………………………………...

W odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu zakupowym nr 1/2024 r. z dnia 17 czerwca 2024 r. opublikowane przez Parafię Rzymskokatolicką pw. św. Jozafata BM w Rejowcu na stronie internetowej Parafii pod adresem: [www.rejowiec.diecezja.lublin.pl](http://www.rejowiec.diecezja.lublin.pl/) , a także na oficjalnej stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Chełmie pod adresem: https://spchelm.bip.lubelskie.pl obejmujące realizację w formule „zaprojektuj – wybuduj” inwestycji pn. **„Konserwacja i restauracja poszycia dachowego, poprawa i częściowe uzupełnienie elewacji ścian kościoła pw. Św. Jozafata BM w Rejowcu ”.**

1. Oferuję/my wykonanie zamówienia:

Oferowane wynagrodzenie ryczałtowe brutto (PLN) ………………………………………zł.

Oferowany okres Rękojmi i Gwarancji………………………………………………………..

Liczna referencji:

a) Technicznych……………………………………………………………………………….

2. Oświadczam/my, że:

a) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych we wzorze Umowy będącej załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia o postępowaniu zakupowym nr 1/2024 r.,

b) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,

c) zapoznaliśmy się z wytycznymi, w tym z projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte,

d) akceptujemy warunki płatności określone przez Parafię,

e) w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy we wskazanym przez Parafię miejscu i terminie lecz nie dłuższym niż 7 dni od dnia ogłoszenia o wyborze Wykonawcy,

f) oferta pozostaje wiążąca przez 30 dni.

1. Uprawiony do kontaktów z przedstawicielem Parafii jest ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………….

pełniący/a funkcję…………………………………………...……………………………………

i osiągalny/a pod nr. Telefonu…………………………...……………………………………...

w godz. od ……………………………………..do ………………….………………………….

e -mail: ……………………………………………………………..…………………………….

1. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UEL 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. Oświadczam/my, że jestem/jesteśmy uprawiony/uprawnieni do reprezentowania Wykonawcy na podstawie:………………………………………………………………

( podać rodzaj dokumentu)

………………………………. ………………………………………

Miejscowość i data Podpis